



## **ATA Nº 47 /2022**

DATA DA REUNIÃO: Dia 4 de maio 2022

INÍCIO DA REUNIÃO: 10:50

TÉRMINUS DA REUNIÃO: 12:26

Elementos presentes na reunião:

Biblioteca Municipal de Almeirim – *João Rocha Fragoso*

Biblioteca Municipal de Azambuja – *Joanna Louísa Pereira Whitfield*

Biblioteca Municipal de Benavente – *Sandra José Ricardo Ferreira*

Biblioteca Municipal do Cartaxo – *Anabela Maria Todo Bom Montês Garrido*

Biblioteca Municipal da Chamusca – *Dora Marisa Ferreira César*

Biblioteca Municipal de Coruche – *Norberto António Calhau Esperança*

Biblioteca Municipal da Golegã – *Margarida Trincão*

Biblioteca Municipal de Rio Maior – *David Manuel Carvalho Ferreira*

Biblioteca Municipal de Salvaterra de Magos – *Marta Sofia de Oliveira Marques*

Biblioteca Municipal de Santarém – *Maria Luísa das Neves Cotrim*

DGLAB – Representante – *Sandra Moura Dias*

Biblioteca Municipal de Alpiarça – *Rui Manuel Agostinho Gaspar*

Responsável pela elaboração da ata: *Joanna Whitfield*

## ABERTURA DA ATA

Ao quarto dia do mês de maio de 2022, pelas dez horas e cinquenta minutos, deu-se início à reunião da RIBLT, realizada presencialmente em Benavente e por videoconferência (Teams), enquadrada na seguinte Ordem de Trabalhos.

- 1- BiblioTICs
  - a. Concurso público da formação.
- 2- PressReader
  - a. Ponto de situação
- 3- Atividades da RIBLT 2022
  - a. FACIL.
- 4- Marcação da próxima reunião e convites a realizar a entidades externas.

### 1 – BIBLIOTICS

#### *Formação Happy Code*

João Rocha iniciou a reunião perguntando se alguém queria dar o ponto da situação do decorrer das sessões do BiblioTICs.

David Ferreira deu o seu testemunho sobre as BiblioTICs em Rio Maior informando que as sessões estavam a correr muito bem. Estava a trabalhar com as escolas para publicitar e dar a conhecer o projeto, a fim de conseguir de futuro formandos nas ações promovidas pela biblioteca.

Sandra Dias questionou a promoção do projeto com as escolas e salientou o protocolo definido com o projeto BiblioTICs, de se trabalhar com a comunidade.

Norberto referiu a boa dinâmica implementada pelas colegas da biblioteca de Coruche que foi enaltecido por todos os colegas presentes.

Joanna Whitfield referenciou o sucesso das iniciativas, mas também algumas dificuldades como o entupimento dos filamentos das impressoras 3D, o Google Lens não poder ser instalado nas tablets e o Quivervision ter poucas atividades gratuitas.

Sandra Dias questionou o grupo se os PC's do BiblioTICs estavam a uso do público ou a uso exclusivo do projeto.

Almeirim e Rio Maior têm os computadores em exclusivo para o projeto, devido a ter espaço no edifício para tal. As restantes bibliotecas colocam à disposição dos seus utilizadores os computadores das BiblioTICs sempre que estes não estão a uso para ações de formação.

Falou-se ainda sobre qual o Windows existente nos PC's e Rui Gaspar falou na possibilidade de contactar a Fundação Bill Gates e pedir licenças do Windows gratuitas, pagando somente as taxas entre os EUA e Portugal.

Joanna Whitfield falou sobre as alterações sentidas a nível de utilização de PCs após a pandemia, por todos terem portáteis e agora utilizarem mais as salas gerais e acesso ao wi-fi do que a sala multimédia especificamente para acesso a Pc + internet. Questionou se os colegas também verificaram esta alteração de comportamento e utilização.

João Rocha informou que não sentiu essa alteração em Almeirim, pelo contrário sentem um aumento na afluência da utilização dos PC's. Rui Gaspar afirmou que também sente diminuição na afluência, no empréstimo domiciliário e na utilização dos PC's.

Luísa Cotrim refere que, com a pandemia, as pessoas desabituarão-se a utilizar as bibliotecas e que adquiriram equipamentos para ter em casa que antes não tinham. Refere ainda que em Santarém tem tido a afluência de um público específico – os emigrantes ucranianos que acorrem à Biblioteca para utilizar os computadores e procederem aos seus registos nas plataformas disponibilizadas pelo SEF (Serviço de Estrangeiros e Fronteiras). Esclarece ainda que os PC's estão a uso para o BiblioTICs e também para o público em geral. Reforçou ainda o problema dos recursos humanos e o envelhecimento das equipas.

Sandra Dias referiu o problema da formação na área das bibliotecas e reforçou a necessidade de estarmos atentos às mudanças de paradigma e sempre que necessário realizarmos mudanças nos espaços das bibliotecas. Foi debatida entre o grupo as especificidades sobre a formação em bibliotecas e as dificuldades sentidas nos municípios, respetivos quadros de pessoal e sensibilidade para as necessidades nesta área. Rui Gaspar referiu a mudança na legislação ocorrida há uns anos atrás, deixando de ser exigida formação específica em BAD para exercer funções nas bibliotecas, acabou por alterar a composição das equipas e também a oferta de formação profissional certificada na área, mesmo no Ensino Superior, sendo agora muito mais escassa.

João Rocha passou a palavra à diretora de serviços da DGLAB Sandra Dias, para nos informar da situação da segunda fase das ações de formação do projeto BiblioTICs e conseqüentemente do concurso para a aquisição da respetiva formação. Sandra Dias informou terem concorrido 2

empresas ao procedimento aberto no Saphety: Happy Code/ Crack the code e Significado. Significado concorreu com valor mais baixo e garante conseguir cumprir os requisitos. Happy Code realizou uma reclamação com base na exclusividade dos conteúdos. Foi solicitado pela DGLAB pronuncia da Significado sobre esta exclusividade que respondeu conseguirem cumprir todos os requisitos do caderno de encargos. Rui Gaspar chamou a atenção que pela pesquisa efetuada pareceu-lhe que a Significado não tem experiência nesta área de formação e que dadas as necessidades e especificidades do BiblioTICs existe o risco da qualidade da formação a ser ministrada, ficar aquém das expetativas. A Happy Code possui vasta experiência no contexto.

## ***2 - PressReader***

João Rocha passou ao segundo ponto da Ordem de Trabalhos, para esclarecer o ponto de situação do PressReader. Faltam ainda 3 municípios (Benavente, Alpiarça e Coruche) enviarem confirmação para a CIMLT para ser possível avançar com a aquisição do PressReader. Ficou o pedido que estes municípios enviem as respetivas confirmações para CIMLT com urgência devido ao prazo do orçamento e dos procedimentos lançados.

## ***3 - Atividades da RIBLT 2022***

João Rocha agradeceu à Chamusca a atividade do Dia Mundial do Livro e avançou para a FACIL. Iniciou a dizer ser necessário confirmar as datas e o local em Alpiarça onde decorrerá o evento. Rui Gaspar informou ainda não ter tido oportunidade de reunir com o executivo para acertar os detalhes. Refere que é preciso definir se decorrerá no espaço da biblioteca ou num espaço junto à estrada principal. Confirmou-se as datas de 23 e 24 de setembro e estipulou-se que na próxima reunião se retomaria este ponto.

## ***4 - Marcação da próxima reunião e convites a realizar a entidades externas.***

No finalizar da reunião, Joanna Whitfield realizou convite para que a próxima reunião decorresse em Azambuja. Foi unânime que a reunião não deveria decorrer no dia 1 de junho devido às comemorações do Dia Mundial da Criança sendo que não havendo objeções a reunião ficou agendada para o próximo dia 8 de junho de 2022, pelas 10:00h, na Biblioteca Municipal de Azambuja.

E não havendo mais assuntos a tratar, foi declarada encerrada a reunião pelas doze horas e vinte e seis minutos, lavrando-se a presente ata que será assinada por todos os presentes.

-----  
-----

